

ORIGINALE

COPIA

A.P.S.P.
REDENTA FLORIANI
COMUNE DI CASTEL IVANO
Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 14
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Approvazione bilancio di esercizio anno 2017 e relativi allegati dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano.

		REFERTO DI PUBBLICAZIONE
L'anno DUEMILADICIOTTO addì VENTIQUATTRO del mese di APRILE alle ore 17.00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione.		Certifico Io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno
Presenti i Signori:		26/04/2018
TOMASELLI ALDO	Presidente	all'albo della A.P.S.P. in formatocartaceo e sul sito web della A.P.S.P. (www.apspstrigno.it) nella sezione Albo Pretorio, overimarrà esposto per 10 (dieci) giorni consecutivi sino al
TOMASELLI ROBERTO	Vice Presidente	
BORSATO LUIGI ALBERTO	Consigliere	
DALMASO FABIO	Consigliere	
DALMUT VALENTINA	Consigliere	
Assenti giustificati:		06/05/2018
MATTANA Dott.ssa ILARIA	Revisore	IL DIRETTORE F.to Dott. Marco Saggiorato
Assiste il Direttore Dott. Marco Saggiorato con le funzioni di Segretario.		
Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto suindicato.		

Deliberazione n. 14 di data 24 aprile 2018

OGGETTO: Approvazione bilancio di esercizio anno 2017 e relativi allegati dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'art. 15, 1° comma del vigente Statuto, approvato con deliberazione n. 8 del 27.03.2017 e s.m., il quale, al punto XIII, attribuisce al Consiglio la competenza di: *"approvare e monitorare il budget annuale e pluriennale, il piano programmatico ed il bilancio di esercizio"*;

Richiamato l'art. 40 "Contabilità e bilancio" della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 ed in particolare il comma 4 che dispone che il bilancio di esercizio è redatto a norma degli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed è approvato entro il 30 aprile di ogni anno;

Richiamato il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 di data 15 giugno 2017, ed in particolare l'articolo 13 che recita testualmente: *"Il bilancio di esercizio è il documento contabile con il quale viene rappresentata la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda e tramite il quale viene quantificato il risultato economico conseguito nell'esercizio di riferimento. Il bilancio di esercizio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda ed il risultato economico dell'esercizio che si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Il bilancio di esercizio è redatto secondo quanto previsto dalla legge regionale n. 7/2005 e s.m., e dai relativi regolamenti di esecuzione. Il bilancio di esercizio viene approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, nel rispetto della normativa regionale e delle disposizioni del Codice civile. Il Bilancio di esercizio, viene redatto dal Direttore e presentato dal Presidente al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione."*;

Richiamate le ulteriori disposizioni contenute nel D.P.G.R n. 7 del 17.03.2017 "Modifiche al Decreto del Presidente della Regione 13 aprile 2006, n. 4/L e successive modificazioni";

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36/2016 di data 27.12.2016 ad oggetto "Approvazione bilancio preventivo economico annuale – Budget 2017" della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Redenta Floriani di Castel Ivano;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40/2016 di data 27.12.2016 ad oggetto "Bilancio preventivo economico pluriennale di previsione 2017-2019 e relativo Piano programmatico" della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano";

Appurato che nel corso dell'anno 2017 si è proceduto alle verifiche periodiche di cui all'art. 6 comma 3 della L.R. 7/2005 in merito al raggiungimento degli obiettivi in relazione alle direttive impartite, alla correttezza amministrativa, nonché l'efficienza e l'efficacia della gestione;

Richiamata da ultimo la circolare n. 1/2011 dd. 25.03.2010 prot. S144/11/184074/8.4.1 della Provincia Autonoma di Trento – Servizio politiche sociali e abitative" ad oggetto "Adempimenti da parte dei Consigli di Amministrazione delle APSP relativi all'approvazione del bilancio di esercizio";

Dato atto che si è provveduto ad elaborare la documentazione richiesta e più precisamente lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa, la relazione sul controllo della gestione, la relazione sull'andamento della gestione 2017, con il prospetto afferente le risultanze del controllo di gestione, allegati alla presente deliberazione, ne formano parte integrante e sostanziale;

Visto il bilancio di esercizio al 31/12/2017, predisposto dagli uffici, che evidenzia le seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE

Attivo B) Immobilizzazioni	18.793.135,80
Attivo C) Attivo circolante	2.494.545,88
Attivo D) Ratei e risconti attivi	506,65
Totale attivo	21.288.188,33
Passivo A) Capitale di dotazione	6.728.683,91
Passivo B) Capitale di terzi	14.387.555,78
Passivo C) Ratei e risconti passivi	171.948,64
Totale passivo	21.288.188,33

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione	4.220.233,58
B) Costo della produzione	- 4.207.390,74
Risultato della gestione	12.842,84
C) Risultato della gestione finanziaria	4.219,13
E) Risultato della gestione straordinaria	0,00
Risultato prima delle imposte	17.061,96
Totale imposte	- 8.534,97
Risultato d'esercizio	8.526,99

Preso atto che il conto economico dell'esercizio 2017 chiude in utile di € 8.526,99;

Vista altresì la nota integrativa, la relazione sull'andamento della gestione 2017, con il prospetto afferente le risultanze del controllo di gestione, e il rendiconto finanziario che allegati formano parte essenziale e sostanziale del presente atto;

Vista altresì il documento relativo ai centri di costo elaborato al fine di poter verificare eventuali sensibili negativi scostamenti e poter di conseguenza intervenire per una più efficiente ed efficace gestione del servizio offerto;

Preso atto della Relazione del Revisore Unico dei conti, dott.ssa Ilaria Mattana, dd. 20.04.2018, assunta al protocollo dell'Ente il 23.04.2018 prot. 1741, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, con la quale l'organo di revisione esprimeva "*..... pertanto il Revisore giudica legittima la proposta di bilancio al 31.12.2017 poiché redatto in conformità ai principi giuridici, alle norme statutarie e regolamentari secondo i criteri stabiliti dagli organi provinciali competenti, con esatta corrispondenza tra i dati contabili e quelli delle deliberazioni, coerente, attendibili e congruo ed esprime giudizio positivo senza rilievi*";

Vista la L.R. n. 7 del 21/09.2005 "nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss. mm. ii.;

Visto il vigente Statuto dell'A.P.S.P. "Redenta Floriani" approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 131 di data 17 maggio 2017;

Visto il D.P.G.R. n. 3/L del 13.04.2006 "Approvazione del regolamento per il riordino delle IPAB ai sensi dell'articolo 54 della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 concernente "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona".;

Visto il D.P.G.R n. 4/L del 13.04.2006 "Approvazione del regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona ai sensi del Titolo III della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 relativa a "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona".;

Visto il D.P.G.R n. 7 del 17.03.2017 "Modifiche al Decreto del Presidente della Regione 13 aprile 2006, n. 4/L e successive modificazioni" ;

Visto il D.P.G.R n. 12/L del 17.10.2006 "Approvazione del regolamento di esecuzione della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 , relativo alla organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona";

Visto il "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 21/2017 di data 15.06.2017;

Sentito il parere tecnico-amministrativo favorevole del Direttore ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere contabile favorevole del Direttore, in assenza del responsabile della Ragioneria, ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti,

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni in premessa meglio specificate, il bilancio di esercizio per l'anno 2017 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano che al 31.12.2017 evidenzia le seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE

Attivo B) Immobilizzazioni	18.793.135,80
Attivo C) Attivo circolante	2.494.545,88
Attivo D) Ratei e risconti attivi	506,65
Totale attivo	21.288.188,33
Passivo A) Capitale di dotazione	6.728.683,91
Passivo B) Capitale di terzi	14.387.555,78
Passivo C) Ratei e risconti passivi	171.948,64
Totale passivo	21.288.188,33

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione	4.220.233,58
B) Costo della produzione	- 4.207.390,74
Risultato della gestione	12.842,84
C) Risultato della gestione finanziaria	4.219,13
E) Risultato della gestione straordinaria	0,00
Risultato prima delle imposte	17.061,96
Totale imposte	- 8.534,97
Risultato d'esercizio	8.526,99

2. di approvare e allegare alla presente, quale parte integrante e sostanziale, lo Stato patrimoniale , il Conto economico, la Nota integrativa, il rendiconto finanziario, la relazione sul controllo della gestione, la relazione sull'andamento della gestione 2017, con il prospetto afferente le risultanze del controllo di gestione e il parere del Revisore dei Conti;
3. di trasmettere copia della presente deliberazione con relative relazioni ed allegati all'Assessorato alla Salute e Solidarietà Sociale – Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza, come previsto dalla direttive provinciale approvate con deliberazione della G.P. n. 2194 dd. 14.12.2017;
4. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24/07/2012 n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle A.P.S.P. di cui all'art. 19 della L.R. 21/09/2005 n. 7;
5. di prendere atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo il giorno successivo a quello di scadenza del termine ultimo di pubblicazione ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21/09/2005 n. 7;

6. di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. (www.apspsstrigno.it) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
7. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993 n. 13, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO- AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Castel Ivano, lì 24/04/2018

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Saggiorato

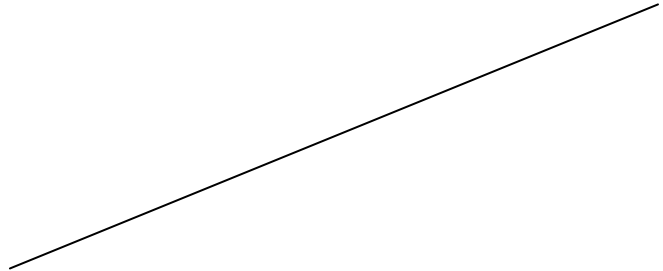
Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

I MEMBRI DEL CONSIGLIO

Tomaselli Roberto F.to Tomaselli Roberto
Borsato Luigi Alberto F.to Borsato Luigi Alberto
Dalmaso Fabio F.to Dalmaso Fabio
Dalmut Valentina F.to Dalmut Valentina

IL PRESIDENTE
F.to Tomaselli Aldo

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Saggiorato

<p>Delibera dichiarata per l'urgenza immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</p> <p>IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato</p>	<p>Delibera non soggetta al controllo preventivo di legittimità, divenuta esecutiva il --/--/2018 ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</p> <p>IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato</p>
<p>La presente delibera è assoggettata a controllo preventivo ed è stata inviata alla Giunta Provinciale di Trento il _____ Prot. nr. _____ in esecuzione dell'art. 21, comma 1 del D.P.Reg. 17/10.2006 n. 12/L.</p> <p>IL DIRETTORE (Dott. Marco Saggiorato)</p>	

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

lì --/--/2018

IL DIRETTORE
Dott. Marco Saggiorato