

ORIGINALE

COPIA

A.P.S.P.
REDENTA FLORIANI
COMUNE DI CASTEL IVANO
Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 49
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Approvazione Bilancio preventivo economico triennale 2018 – 2020 e relativo piano programmatico.

	REFERTO DI PUBBLICAZIONE
L'anno DUEMILADICIASSETTE addì VENTINOVE del mese di DICEMBRE alle ore 18.00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione.	Certifico Io sottoscritto
Presenti i Signori:	Direttore, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno
TOMASELLI ALDO Presidente	02/01/2018
TOMASELLI ROBERTO Vice Presidente	all'albo informatico dell'A.P.S.P.
BORSATO LUIGI ALBERTO Consigliere	(www.apspsstrigno.it) nella sezione
DALMASO FABIO Consigliere	Albo Pretorio, ove rimarrà esposto
DALMUT VALENTINA Consigliere	per 10 (dieci) giorni consecutivi
Assenti giustificati:	sino al
MATTANA Dott.ssa ILARIA Revisore	12/01/2018
Assiste il Direttore Dott. Marco Saggiorato con le funzioni di Segretario.	IL DIRETTORE
Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto suindicato.	f.to Dott. Marco Saggiorato

Deliberazione n. 49 di data 29 dicembre 2017

OGGETTO: Approvazione Bilancio preventivo economico triennale 2018 – 2020 e relativo piano programmatico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, concernente "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona";

Richiamato il Regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona ai sensi del Titolo III della L.R. n. 7/2005, approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L e modificato con decreto del Presidente della Regione 13 dicembre 2007, n. 12/L;

Richiamato il decreto del Presidente della Regione 8 ottobre 2008, n. 10/L che ha ulteriormente modificato il regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona sopraccitato, aggiungendo l'art. 7 – bis "Fondo integrazione rette";

Richiamato l'articolo 26 dello Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Strigno, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 131 di data 17 maggio 2017;

Richiamato il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 di data 15 giugno 2017, ed in particolare gli articoli n. 10 e 11, che recitano rispettivamente:

Art. 10 – Bilancio pluriennale:

Il bilancio pluriennale comprende un periodo di tre anni, rappresenta l'implementazione economico-finanziaria del Piano programmatico e viene redatto secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente. In particolare definisce una previsione dei ricavi e dei costi attesi, del fabbisogno finanziario per la gestione e per i nuovi investimenti e le forme di copertura di tale fabbisogno, anche attraverso eventuali valorizzazioni del patrimonio immobiliare.

Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio pluriennale entro il 31 dicembre di ogni anno procedendo al suo aggiornamento.

Art. 11 – Piano programmatico o piano delle attività:

Il Piano Programmatico o piano delle attività, allegato al Bilancio pluriennale e di pari durata, ha carattere generale e definisce le linee strategiche da perseguire e gli obiettivi da raggiungere, sia in termini di efficacia che in termini di efficienza; illustra gli aspetti socio-economici dell'utenza e dei servizi dell'azienda, precisandone le risorse umane, strumentali, tecnologiche e finanziarie.

Entro il 31 dicembre di ogni anno il Consiglio di Amministrazione, sulla base della verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati, conferma, aggiorna o rivede il piano programmatico.

Atteso che il Consiglio di Amministrazione è chiamato a fissare gli obiettivi e ad assumere le decisioni programmatiche nelle forme e contenuti definiti dai Regolamenti sopra richiamati;

Visto ed esaminato il Piano Programmatico triennale 2018-2020, allegato A) alla presente, predisposto dal Presidente con indicate le linee programmatiche generali che orientano lo sviluppo dell'Ente nei prossimi anni, gli obiettivi da raggiungere, i programmi di interventi, gli investimenti e la politica per la qualità;

Visto ed esaminato altresì il Bilancio pluriennale di previsione 2018-2020 quale implementazione del piano programmatico sopraccitato, predisposto dall'ufficio Economato con indicate le previsioni dei ricavi e dei costi attesi e contenuto anch'esso nel sopra citato allegato A) alla presente deliberazione;

Ritenuto di condividere quanto definito nel Piano programmatico aziendale in merito alle linee programmatiche che orientano lo sviluppo dell'Ente nei prossimi anni, agli obiettivi da raggiungere i programmi di interventi, gli investimenti e la politica per la qualità, nonché quanto definito nel relativo Bilancio pluriennale in termini di ricavi e costi attesi;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla formale approvazione del piano programmatico triennale 2018-2020 e relativo Bilancio pluriennale di previsione;

Visto:

- la Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 e relativi regolamenti di esecuzione;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona, approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13 dicembre 2007 n. 12/L;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 131 di data 17.05.2017;

Acquisito il parere tecnico-amministrativo e contabile favorevole espresso dal Direttore;

Con voti unanimi favorevolmente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di approvare, per quanto in premessa espresso, il Piano Programmatico triennale 2018-2020 ed il Bilancio pluriennale di previsione 2018-2020 nel testo che, allegato alla presente deliberazione sub A), ne forma sua parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24 luglio 2012, n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle APSP di cui all'art. 19 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;
3. di dichiarare, per l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 20 della L.R. 7/2005;
4. di trasmettere quanto prima il bilancio preventivo economico triennale 2018 – 2020 e il relativo piano programmatico all'Assessorato alle Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento;
5. di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. (www.apspstrigno.it) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
6. avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi ne abbia un interesse concreto e attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO- AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Castel Ivano, lì 29/12/2017

IL DIRETTORE
f.to Dott. Marco Saggiorato

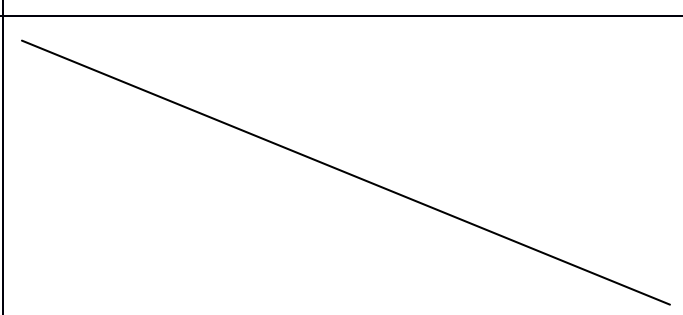
Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

I MEMBRI DEL CONSIGLIO

Tomaselli Roberto f.to Tomaselli Roberto
Borsato Luigi Alberto f.to Borsato Luigi Alberto
Dalmaso Fabio f.to Dalmaso Fabio
Dalmut Valentina f.to Dalmut Valentina

IL PRESIDENTE
f.to Tomaselli Aldo

IL DIRETTORE
f.to Dott. Marco Saggiorato

<p>Delibera dichiarata per l'urgenza immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</p> <p>IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato</p>	<p>Delibera non soggetta al controllo preventivo di legittimità, divenuta esecutiva il / / ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</p> <p>IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato</p>
<p>La presente delibera è assoggettata a controllo preventivo ed è stata inviata alla Giunta Provinciale di Trento il _____ Prot. nr. _____ in esecuzione dell'art. 21, comma 1 del D.P.Reg. 17/10.2006 n. 12/L.</p> <p>IL DIRETTORE (Dott. Marco Saggiorato)</p>	

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

lì _____

IL DIRETTORE
Dott. Marco Saggiorato